

無料	ご挨拶から 契約まで	施設の形態、体制、新人向けマニュアルに関するご意向などを伺い、お見積を作成致します。 お見積を確認の後、正規にご契約を交わし、マニュアル作成を開始します。	1 か 月
パッケージ料金	取材	ご契約前のヒアリングをもとに、お客様の事業所にお伺いをし、取材をします。 主に、以下の方法で行います。 ・設備見学      ・帳票、書類等閲覧 ・職員等への聞き取り ※1日ないし半日、介護職員様最低おひとりを取材させていただく必要があります。	2 か 月
	制作	取材内容をもとに、新人向けマニュアルを作成いたします。電話、メール、 <b>FAX</b> 等にて、細かな確認をさせていただくことがあります。 印刷・簡易製本をT O M I Eで行います。	
	導入	新人向けマニュアルを納品するにあたり、介護職員の皆様へ向けて、導入のガイダンスを行います。シフトの都合で御欠席の方へ向けて、資料もご用意いたします。	
	検討	納品いたしましたマニュアルを皆様にご覧いただき、感想や課題等をヒアリングいたします。月に1度、3回に分けて訪問させていただきます。	4 か 月
	改訂	ヒアリングをもとに、改訂版のマニュアルを作成いたします。	
改訂導入ガイダンス	改訂版の納品とともに、介護職員の皆様へ向けて、再導入のガイダンスを行います。		
別途	個別フォロー	お客様がご自身でマニュアルの改訂・運用をできるように、個別に支援をします。	